

VEDLEGG C

FREMDRIFT



**Vestland
fylkeskommune**

1. GENERELT

Leverandøren skal utføre arbeidet i henhold til de overordnede frister og milepæler gitt i avrop.

Fremdriftsmåling skal baseres på aktivitetenes milepæler, se nærmere beskrivelse i Vedlegg D administrative bestemmelser, punkt 18.

Leverandøren er videre pliktig til å følge Oppdragsgivers og entreprenørens hovedtidsplaner, slik at den kritiske linje også reflekteres i prosjekteringsarbeidet.

Leverandøren plikter å legge opp sin prosjektering slik at ferdigstilling for gjennomsyn hos Oppdragsgiver ikke kommer samtidig på alle entrepriser. Leverandøren foreslår selv når han kan ha materialet ferdig kvalitetssikret for oversendelse. Oppdragsgiver skal gis rimelig frist for gjennomsyn.

Alt underlag skal være levert og godkjent senest i henhold til tabell under.

2. MILEPÆLER

For det enkelte avropet skal Oppdragsgiver fastsette milepæler for de enkelte faser mm. i henhold til oppsett nedenfor.

Med mindre noe annet er avtalt, skal detaljert fremdriftsplan, leveranseplan og bemanningsplanen oversendes Oppdragsgiver senest 10 virkedager etter at oppdragsgiver har iverksatt avropet/bestillingen. Fremdriftsplanen skal baseres på de fastsatte milepæler.

Prosjekteringsoppdraget har følgende milepæler: (Dette er et eksempel på oppsett, som må justeres for det enkelte avrop)

- Fase 1 Prosjektoppstart

Nr	Milepæl	Dato
	Oversendt bestilling av avrop til Leverandøren	
	Oppstartsdato	
	Siste frist leveranser i fase 1	

- Fase 2 – løsningsvalg og samordning for prosjektering

Nr	Milepæl	Dato
	Siste frist leveranser i fase 2	

- Fase 3 – prosjekteringsfase

Nr	Milepæl	Dato
	Siste frist leveranser i fase 3	

- Fase 4 – tilbudsdokumenter

Nr	Milepæl	Dato
	Siste frist leveranser i fase 4	

- Fase 5 – byggherregjennomgang og oppdateringer

Nr	Milepæl	Dato
	Siste frist leveranser i fase 5	

- Fase 6 – bistand i kontraheringsfasen

Nr	Milepæl	Dato
	[Ingen frist for Leverandøren]	

- Fase 7 – Detaljering av arbeidsgrunnlag

Nr	Milepæl	Dato
	Siste frist leveranser i fase 7	

- Fase 8 – oppfølging i byggetiden

Informasjon om fremdrift	Dato
Antatt byggestart entreprise	

- Fase 9 – «som-bygget» dokumentasjon

Informasjon om fremdrift	Dato
Antatt ferdigstilling	
"Som - bygget" dokumentasjon leveres senest 6 måneder etter ferdigstilling / overlevering av aktuelle entreprise	6 mnd etter ferdigstilling / overlevering (*1)

- Fase 10 – oppfølging i garantiperioden

Nr	Milepæl	Dato
	[Ingen frist for Leverandøren]	

Leverandøren skal ved forsinkelse betale dagmulkt med 0,20 % av den totale kontraktssummen per hverdag forsinkelsen varer. Dagmulkten skal være minimum kr. 1000 pr. hverdag. Samlet dagmulkt er avgrenset til 20 % av den totale kontraktssummen, eller omforent honorarbudsjet eksklusiv merverdiavgift.

Med total kontraktssum menes avtalt kontraktssum eksklusiv merverdiavgift for det enkelte avropet. Oppdragsgiver har rett til å motregne påløpt dagmulkt i vederlag eller andre krav leverandøren måtte ha mot oppdragsgiver. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke hvis forsinkelsen skyldes forsett eller grov uaktsomhet hos Leverandøren.